**Obowiązki pracownika z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy**

***Ja ………………………………………………………………………………………….***

(imię i nazwisko pracownika)

***zobowiązuję się przestrzegać przepisów Kodeksu Pracy, a w szczególności Art. 211:***

         znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu oraz poddawać się wymaganym egzaminom sprawdzającym,

         wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek przełożonych,

         dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy,

         stosować środki ochrony zbiorowej, a także używać przydzielonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z ich przeznaczeniem,

         poddawać się wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym zaleconym badaniom lekarskim i stosować się do wskazań lekarskich,

         niezwłocznie zawiadomić przełożonego o zauważonym w zakładzie pracy wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec współpracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie,

         współdziałać z pracodawcą i przełożonymi w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

***Pracownik nie może się z tych obowiązków zwolnić, nawet jeżeli są uciążliwe. Odnosi się to również do przepisów wewnętrznych obowiązujących u pracodawcy, a więc układów zbiorowych pracy i regulaminów, a także sytuacji, gdy pracodawca nie wypełniał wobec niego swoich obowiązków w tej dziedzinie.***

***Wobec pracownika nieprzestrzegającego podstawowych zasad BHP, pracodawca może zastosować przewidziane w kodeksie pracy kary: upomnienie, naganę a także karę pieniężną. Ciężkie naruszenie tego obowiązku może stanowić podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.***

………….…………………………………………………………….

(data i podpis pracownika)